# FICHE DE DEMANDE DE DETACHEMENT D'UN AGENT RECRUTE LOCALEMENT

*(personnel enseignant du premier et du second degré){ USERADDRESS * MERGEFORMAT }*

ministère éducation nationale jeunesse vie associative

**Secrétariat général**

**Direction générale des ressources humaines**

Service des personnels enseignants de l'enseignement scolaire

Sous-direction de la gestion des carrières

Bureau DGRH B2-4
Bureau des personnels enseignants du second degré hors académie

(second degré)

Bureau DGRH B2-1
Bureau des enseignants du premier degré

(premier degré)

72 rue Régnault
75243 PARIS CEDEX 13

A compléter par l'agent qui devra impérativement joindre à la présente demande :

- la copie du contrat de recrutement, et sa traduction en français, stipulant notamment :
  - la durée du contrat (date de début et fin)
  - l'horaire hebdomadaire d'enseignement
  - le montant de la rémunération (en euros)
  - les fonctions d'enseignement exercées
- copie du dernier arrêté de promotion d'échelon (pour l'ambassade)
- copie de la carte d'assurance maladie.

**A transmettre** à l'adresse ci-contre, **sous couvert** du service culturel de l'ambassade de France du pays de résidence.

## SITUATION PERSONNELLE

Nom d'usage :…… Nom patronymique :…..……...

Prénom(s) :……. Né(e) le : ….…….……....

Corps – grade (à l'Education nationale) :……..…

Discipline de recrutement (à l'Education nationale) :..…..……..…….….

Académie : …….

Echelon : …….. Date d'effet : …….……

*(joindre copie de l'arrêté)*

Numéro National d'Identité (numéro de sécurité sociale) : /..../…./…./…./…./…./…./…./…./…./…./…./…./…./

*(joindre une copie de la carte d'assurance maladie)* clé /…./…./

NUMEN : /..../…./…./…./…./…./…./…./…./…./…./…./…./

**Adresse permanente en France**:

…….…….…….….…

…….…….…….……..…….…..

…….…….…….……..…….……...

Tél : ……..…… Mél : ……..

**Adresse personnelle à l'étranger** :

…….……..……

…….…….……...……..……

…….…….……...……..……

Tél. : …… Mél : …….…….…….……...

…./….

## SITUATION ADMINISTRATIVE ACTUELLE

**Académie d'origine** (2nd degré) / **département d'origine** (1er degré) : ……

**Position** : Activité ☐ Détachement ☐ Disponibilité ☐ Congé parental ☐ Autres ☐

*(Cocher la case correspondante)*

Si activité ou détachement, adresse de l'établissement d'affectation ou de l'organisme de détachement:

……

……

Je sollicite un :

☐ 1er Détachement ☐ Renouvellement de détachement

*(Cocher la case correspondante)*

**Du** : /…./…./…./…./…// **2** / **0** /…./…./ **Au** /…./…./…./…./…// **2** / **0** /…./…./

**Coordonnées de l'organisme employeur** :

Dénomination : ……

……

Adresse : ……

……

Ville : ……Pays : ……

Tél. : ……Fax : ……

**Niveau d'enseignement** :

☐ Maternelle ☐ Primaire ☐ Collège ☐ Lycée

☐ Enseignement supérieur ☐ Autre : .....

**Nature des fonctions exercées :**

Si fonctions enseignantes, précisez la discipline d'enseignement et le niveau d'enseignement assuré :

……

……

Horaire hebdomadaire d'enseignement : ……

Horaire hebdomadaire de référence, pour un enseignement à temps plein, de l'organisme d'accueil :

……

Si fonctions non enseignantes, précisez la nature des fonctions exercées : ……

……

Fait à ……., le ……

Signature