

Réclamation auprès de la médiatrice de l'Éducation nationale et de l'Enseignement supérieur

Réclamation d'un personnel (personnel enseignant, ingénieur, administratif, technique, ouvrier, de santé, des bibliothèques et des musées)

DEMANDEUR	<p>Nom :</p> <p>Prénom :</p> <p>Corps :</p> <p>Grade et discipline (si enseignant) :</p> <p>Adresse :</p> <p>.....</p> <p>Code postal :</p> <p>Tél. : Fax : Courriel :</p> <p>Situation administrative : Activité : <input type="checkbox"/> (1) - Détachement : <input type="checkbox"/> (1) - Congé maladie : <input type="checkbox"/> (1) Retraité : <input type="checkbox"/> (1) – Mis à disposition : <input type="checkbox"/> (1) - Autre :</p> <p>Lieu d'exercice des fonctions : Etablissement scolaire <input type="checkbox"/> (1) - Etablissement d'enseignement supérieur <input type="checkbox"/> (1) – Services déconcentrés <input type="checkbox"/> (1) Administration centrale <input type="checkbox"/> (1) Autre :</p> <p>Nom du service ou de l'établissement :</p> <p>Adresse :</p> <p>.....</p> <p>Code postal :</p>
AUTORITE DONT LA DECISION EST CONTESTEE	<p>Directeur d'école : <input type="checkbox"/> (1) Inspecteur d'académie : <input type="checkbox"/> (1) Principal ou proviseur : <input type="checkbox"/> (1) Recteur : <input type="checkbox"/> (1) Président d'université : <input type="checkbox"/> (1) Ministre : <input type="checkbox"/> (1) Autre :</p>
DECISION CONTESTEE	<p>Date de la décision contestée : .../.../.....</p> <p>Domaine de la décision contestée : Recrutement : <input type="checkbox"/> (1) Mutation-affectation <input type="checkbox"/> (1) Pension-retraite <input type="checkbox"/> (1) Examen et concours : <input type="checkbox"/> (1) Déroulement de carrière : <input type="checkbox"/> (1) Questions sociales et financières <input type="checkbox"/> (1) Organisation du travail <input type="checkbox"/> (1) Autre domaine :</p> <p>Décision contestée :</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>



Réclamation auprès d'Y`Umédiatf]W de l'Éducation nationale et de l'Enseignement supérieur

Réclamation d'un personnel (personnel enseignant, ingénieur, administratif, technique, ouvrier, de santé, des bibliothèques et des musées)

PIECES JOINTES	Liste des pièces jointes :
Fait le...../...../..... àSIGNATURE : .	

(1) : à cocher le cas échéant

A adresser avec les pièces jointes, le cas échéant, à la médiatrice de l'Éducation nationale et de l'Enseignement supérieur ou au médiateur académique [cf. [Quel médiateur saisir ?](#)]